भारत सरकार GOVERNMENT OF INDIA
अंतरिक्ष विभाग DEPARTMENT OF SPACE
भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन
INDIAN SPACE RESEARCH ORGANISATION
अंतरिक्ष उपयोग केंद्र
SPACE APPLICATIONS CENTRE
अहमदाबाद AHMEDABAD – 380 015.

विज्ञापन सं.सैक : 01/2016

(आवेदन के ऑनलाइन पंजीकरण हेतु यह साइट **01/03/2016 से 18/03/2016 तक 8.00 बजे से 20.00 बजे** तक खुली रहेगी।)

अंतरिक्ष उपयोग केंद्र (सैक), अहमदाबाद भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन (इसरो), अंतरिक्ष विभाग (अंवि) के अग्रणी केंद्रों में से एक है। सैक राष्ट्रीय विकास हेतु इसरो के स्थलीय एवं ग्रहीय मिशन के लिए अंतरिक्षवाहित यंत्रों का डिजाइन और राष्ट्रीय विकास के लिए अंतरिक्ष प्रौद्योगिकी का विकास तथा प्रचालन करता है।

प्रशिक्षु अधिनियम 1961 के अंतर्गत स्नातक एवं तकनीशियन प्रशिक्षुओं के पद पर चयन हेतु पश्चिमी क्षेत्र के प्रशिक्षु प्रशिक्षण बोर्ड (महाराष्ट्र, गुजरात, गोआ, छत्तीसगढ़, मध्य प्रदेश तथा दीव एवं दमन (संघ शासित क्षेत्र)) के अंतर्गत आने वाले ऐसे अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं जिन्होंने मान्यता प्राप्त यूनिवर्सिटी/बोर्ड से डिग्री /डिप्लोमा प्राप्त किया है ।

पद कोड	स्थिति (विषय/ क्षेत्र)	आवश्यक अर्हता
GA01	स्नातक प्रशिक्षु (इलेक्ट्रॉनिकी और संचार इंजीनियरिंग)	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय द्वारा घोषित संबंधित क्षेत्र में न्यूनतम 65% (प्रथम श्रेणी) या इससे अधिक अंक के साथ बीई / बी टेक
GA02	स्नातक प्रशिक्षु (मैकेनिकल इंजीनियरिंग)	
GA03	स्नातक प्रशिक्षु (कंप्यूटर इंजीनियरिंग/कंप्यूटर विज्ञान/सूचना प्रौद्योगिकी)	
GA04	स्नातक प्रशिक्षु (विद्युत इंजीनियरिंग)	
GA05	स्नातक प्रशिक्षु (पुस्तकालय विज्ञान/पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान)	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्था से स्नातक + पुस्तकालय विज्ञान / पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान या इसके समकक्ष अनुस्नातक डिग्री (प्रथम श्रेणी)
GA06	स्नातक प्रशिक्षु (होटल प्रबंधन एवं कैटरिंग प्रौद्योगिकी)	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्था से होटल प्रबंधन / होटल प्रबंधन एवं कैटरिंग प्रौद्योगिकी/ होस्पिटेलिटी एवं होटल प्रशासन / कैटरिंग विज्ञान एवं होटल प्रबंधन में स्नातक डिग्री (प्रथम श्रेणी)
TA07	तकनीशियन प्रशिक्षु (होटल प्रबंधन एवं कैटरिंग प्रौद्योगिकी)	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्था / राज्य तकनीकी शिक्षा बोर्ड द्वारा घोषित होटल प्रबंधन / होटल प्रबंधन एवं कैटरिंग प्रौद्योगिकी / आतिथ्य एवं होटल प्रशासन / कैटरिंग विज्ञान एवं होटल प्रबंधन में डिप्लोमा (प्रथम श्रेणी)
TA08	तकनीशियन प्रशिक्षु (इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार इंजीनियरिंग)	राज्य तकनीकी शिक्षा बोर्ड / विश्वविद्यालय द्वारा घोषित संबंधित क्षेत्र में डिप्लोमा (प्रथम श्रेणी)
TA09	तकनीशियन प्रशिक्षु (मैकेनिकल इंजीनियरिंग)	
TA10	तकनीशियन प्रशिक्षु (कंप्यूटर इंजीनियरिंग/कंप्यूटर विज्ञान/सूचना प्रौद्योगिकी)	
TA11	तकनीशियन प्रशिक्षु (विद्युत इंजीनियरिंग)	
TA12	तकनीशियन प्रशिक्षु (वाणिज्य कार्य व्यवहार / सचिवालीय कार्य व्यवहार)	मान्यता प्राप्त केंद्रीय/राज्य तकनीकी शिक्षा बोर्ड/विश्वविद्यालय द्वारा घोषित वाणिज्य व्यवहार/सचिवालीय व्यवहार में डिप्लोमा (प्रथम श्रेणी)

सामान्य शर्तें/अनुदेश:

1. केवल भारतीय नागरिक ही आवदेन करें ।

2. **अधिकतम आयु सीमा: 18/03/2016** को 35 वर्ष (अन्य पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों के लिए 03 साल, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 05 साल की छूट । शारीरिक विकलांग उम्मीदवार भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट प्राप्त करने के पात्र हैं ।)

3. **वृत्तिका** : (i) स्नातक प्रशिक्षु / - Rs. 5000/- प्रति माह
(ii) तकनीशियन प्रशिक्षु / - Rs.3542/- प्रति माह

4. प्रशिक्षण की अवधि **एक साल** की होगी और चयनित उम्मीदवारों को प्रशिक्षु अधिनियम 1961 के अंतर्गत पंजीकृत किया जाएगा ।

5. **जिन्होंने शिक्षुता प्रशिक्षण के अंतर्गत प्रशिक्षण प्राप्त किया है/प्राप्त कर रहे हैं या जिन्हें एक साल या अधिक का कार्यअनुभव है वे उपयुक्त प्रशिक्षु प्रशिक्षण हेतु आवदेन करने के पात्र नहीं होंगे।**

6. मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय द्वारा घोषित योग्यता परीक्षा (डिप्लोमा/डिग्री) में प्राप्त अंकों के आधार पर अभ्यर्थियों की सूची तैयार की जाएगी।

7. सैंडविच पाठ्यक्रम, निजी डिग्री/डिप्लोमा, अल्पावधि पाठ्यक्रम, अन्य विषयों/क्षेत्रों में डिग्री/डिप्लोमा, उम्मीदवार जो उच्चतर अध्ययन कर रहे हैं(डिप्लोमा धारक जो बी.ई/बी.टेक तथा स्नातक जो एम.ई/एम.टेक) उन्हें आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है । ऐसे मामलों में जहाँ परिणाम प्रतीक्षारत है, विचार नहीं किया जाएगा।

8. प्रशिक्षण अवधि पूर्ण करने के पश्चात् प्रशिक्षु अंतरिक्ष उपयोग केंद्र या भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन/अंतरिक्ष विभाग के किसी अन्य यूनिटों में नौकरी पाने के लिए दावा नहीं कर सकेगा।

9. इस संबंध में अंतरिम पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा ।

10. किसी भी रूप में पक्ष प्रचार अयोग्यता मानी जाएगी।

11. ऑन लाइन आवेदन में दी गई सूचनाओं के आधार पर अभ्यर्थियों को नामिकायन/ लघु सूचीयन किया जाएगा।यदि ऑन लाइन आवेदन में नाम, आयु, डिप्लोमा/डिग्री के प्रतिशत एवं पास करने का वर्ष, जाति/जनजाति इत्यादि डेटा के संबंध में किसी भी स्तर पर किसी भी प्रकार की कोई विसंगति पाई जाती है तो अभ्यर्थियों को अयोग्य माना जाएगा और अभ्यर्थी का प्रशिक्षु प्रशिक्षण के लिए कोई दावा नहीं रहेगा ।

12. केवल लघु सूचीयन/नामिकायन अभ्यर्थियों को प्रशिक्षुता हेतु रिक्त पदों की उपलब्धता के अनुसार दस्तावेज सत्यापन एवं आगे की कार्रवाई हेतु बुलाया जाएगा। अभ्यर्थी को सभी मूल दस्तावेज (जन्म तिथि के प्रमाण पत्र, अंक सूचियाँ, सभी शैक्षणिक अर्हताओं के शंसापत्रों एवं प्रमाणपत्रों, निर्धारित प्रपत्र में जाति/जनजाति/ नि:शक्तता प्रमाण पत्र (यदि लागू है तो)) माँग किए जाने पर प्रस्तुत करने होगें और ऐसा न करने पर अभ्यर्थी को प्रशिक्षु प्रशिक्षण हेतु अयोग्य माना जाएगा ।

13. यदि अभ्यर्थी कार्यग्रहण करते समय योग्यता की निर्धारित प्रक्रिया को पूर्ण नहीं करते हैं तो उनकी अभ्यर्थिता स्वत: रद्द मानी जाएगी और उनका प्रशिक्षु प्रशिक्षण हेतु दावा ग्राह्य नहीं होगा ।

दूरभाष संख्या

सामान्य पूछताछ हेतु	079-26913020/22/23
मात्र तकनीकी पूछताछ हेतु	079-26912057

आवेदन कैसे करें :

- आवेदन का पंजीकरण **मात्र ऑन-लाइन** किया जाए। ऑन-लाइन आवेदन भरने के लिए सामान्य शर्तें/अनुदेश को सावधानीपूर्वक पढें।
- आवेदन भरते समय सामान्य दिशानिर्देशों का सावधानीपूर्वक पालन करें।
  - पंजीकरण के लिए आपको वैध ई-मेल आईडी अपेक्षित होगा । इस ई-मेल आईडी द्वारा आप मात्र एक बार ही पंजीकरण कर सकते है ।
  - संबंधित कॉलम में अपेक्षानुसार सही सूचना भरें। ऑन-लाइन आवेदन में प्राप्त डेटा को अंतिम माना जाएगा । एक बार आवेदन प्रस्तुत कर दिए जाने के बाद उसमें कोई परिवर्तन की अनुमति नहीं होगी। ऑन लाइन आवेदन के डेटा के संबंध में किसी भी स्तर पर कोई विसंगति पाई गई तो अभ्यर्थी को अयोग्य माना जाएगा ।

- o **यदि समेकित अंक सूची/ प्रमाणपत्र में सीजीपीए/ओजीपीए/सीपीए का उल्लेख हो तो उक्त को समतुल्य प्रतिशत में परिवर्तित कर दें ।सीजीपीए/ओजीपीए/सीपीए को प्रतिशत में रूपांतर करने की प्रमाणित विधि को आवेदन सारांश की प्रतिलिपि के साथ संलग्न करें ।**
- o आवेदन प्रपत्र तीन भागों में विभाजित किया गया है:
    a. वैयक्तिक ब्योरा
    b. शिक्षा
    c. अन्य सूचना
- o * से चिह्नित फील्ड अनिवार्य हैं और उसे आवश्यक रूप से भरा जाए।
- o **'अन्य सूचना' वाले तीसरे भाग में**, आवेदन की सुरक्षा के लिए चित्र में दर्शाए गए अक्षरों को आपको भरना है। यदि दिखाया गया चित्र स्पष्ट नहीं है, तो ब्राउजर की टेंपररी इंटरनेट फाइलों को रिमूव करें और **'Regenerate Image'** बटन पर क्लिक करें। एक नया चित्र दिखाई देगा और आप चित्र में दर्शाए गए कैरेक्टर भरकर आगे बढ़ सकते हैं।

  <u>नोट:</u>आवेदन केवल एक बार प्रस्तुत किया जा सकता है। अत**:** **'SUBMIT'** बटन एक निर्णायक चरण है, क्योंकि इसके बाद कोई भी सुधार नही किया जा सकेगा। इसलिए प्रस्तुत करने से पूर्व एक बार फिर से सुनिश्चित करें कि जानकारी सही हैं।

- पंजीकरण/आवेदन प्रस्तुत करने के पश्चात्, आवेदकों को 14 अंक वाली ऑनलाइन पंजीकरण संख्या प्रदान की जाएगी। कृपया इस पंजीकरण संख्या को सावधानीपूर्वक नोट कर लें, क्योंकि इसका उपयोग सभी भावी पत्राचारों के लिए किया जाएगा।
- पंजीकरण के पश्चात्, आवेदन सारांश के दो प्रिंट ले लें। प्रिंट लेने के समय सुनिश्चित करें कि कंप्यूटर प्रिंटर से कनेक्ट हो, पेज सेट-अप ए 4 साइज पेपर हो तथा हेडर-फुटर हटा दिया गया हो। यदि प्रिंटर उपलब्ध न हो, तो फॉर्म सेव कर लें और अपनी सुविधा के अनुसार उसका प्रिंट लें। **कृपया नोट करें कि प्रिंट लेने के लिए साइट 18/03/2016 को 20:00 बजे के पश्चात् खुली नहीं रहेगी।**
- एक प्रिंटेड कॉपी आपके पास रखें तथा दूसरी विधिवत हस्ताक्षर करके नीचे दिए गए निर्देशानुसार अग्रेषित करें।
  यह आवश्यक है कि ऑनलाइन आवेदन सारांश की हार्डकॉपी भेजी जाए, जिस पर हस्ताक्षर हों, रंगीन फोटोग्राफ स्थान पर चिपकाएं गए हों, तथा इसके साथ निम्नलिखित प्रलेखों की स्वप्रमाणित प्रतियाँ संलग्न हों:
    - **जन्मतिथि प्रमाणपत्र**
    - **मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय/संस्था द्वारा घोषित योग्यता परीक्षा (डिग्री/डिप्लोमा) में अंक प्रतिशत को दर्शाते हुए अंकसूची प्रमाणपत्र**
    - **जाति/ जनजाति प्रमाणपत्र/निःशक्तता प्रमाणपत्र (यदि लागू हो)।**

- लिफाफे के ऊपर की ओर विज्ञापन संख्या:सैक:01/2016, पद कोड, पद तथा पंजीयन संख्या का उल्लेख करते हुए निम्नलिखित पते पर **साधारण डाक द्वारा** भेज दें और वह **<u>28/03/2016</u>** तक पहुंच जाना चाहिए:

  प्रशासन अधिकारी (भर्ती)
  कार्मिक एवं सामान्य प्रशासन
  भवन संख्या 30-डी,सुरक्षा गैट के पास,
  अंतरिक्ष उपयोग केंद्र (इसरो),
  आंबावाड़ी विस्तार पी.ओ.,
  जोधपुर टेकरा, अहमदाबाद – 380 015 (गुजरात)

- **फोटोग्राफ, हस्ताक्षर / प्रलेख इत्यादि के बिना प्राप्त आवेदन रद्द कर दिए जाएंगे ।**
- किसी भी प्रकार के डाक विलंब के लिए केंद्र उत्तरदायी नहीं होगा।
- सभी आरक्षित वर्गों के जाति अथवा जनजाति प्रमाणपत्र/ विकलांग व्यक्ति (पीडब्ल्यूडी) प्रमाणपत्र निर्धारित/प्रारूप में नीचे दिए गए अनुसार प्रस्तुत किये जाएं :
    - अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति
    - अन्य पिछड़ा वर्ग
    - विकलांग व्यक्ति

महत्वपूर्ण तिथियाँ	
ऑनलाइन पंजीकरण खुलने की तिथि:	**01/03/2016**
ऑनलाइन पंजीकरण बंद होने की तिथि:	**18/03/2016**
आवेदन सार एवं दस्तावेजों की हार्ड कॉपी प्राप्त होने की तिथि	**28/03/2016**

Advertisement No. SAC: 01/2016

(The site will remain open from **01/03/2016** to **18/03/2016 from 8.00 hours to 20.00 hours** for registering the application online.)

Space Applications Centre (SAC), Ahmedabad is one of the lead Centres of Indian Space Research Organisation (ISRO), Department of Space (DOS). SAC focuses on design of space borne instruments for terrestrial and planetary missions of ISRO and development and operationalisation of space technology for national development.

Applications are invited for selection to the positions of Graduate and Technician Apprentices under the Apprentice Act, 1961 from candidates who have Degree/Diploma from a recognized University / Board coming under **Western Region** of Board of Apprenticeship Training (Maharashtra, Gujarat, Goa, Chhattisgarh, Madhya Pradesh & Diu & Daman (UTs)).

POST CODE	POSITION (SUBJECT / FIELD)	ESSENTIAL QUALIFICATION
GA01	Graduate Apprentice (Electronics & Communication Engg.)	B.E/B.Tech. (FIRST CLASS) with minimum 65% Marks or above in the relevant field declared by recognized University.
GA02	Graduate Apprentice (Mechanical Engg.)	
GA03	Graduate Apprentice (Computer Engg./Computer Science/Information Technology)	
GA04	Graduate Apprentice (Electrical Engg.)	
GA05	Graduate Apprentice (Library Sci. /Library & Information Sci.)	Graduate + Master's Degree (FIRST CLASS) in Library Science / Library & Information Science or equivalent declared by recognized University/Institution.
GA06	Graduate Apprentice (Hotel Management & Catering Technology)	Bachelor's Degree (FIRST CLASS) in Hotel Management / Hotel Management & Catering Technology / Hospitality & Hotel Administration / Catering Science & Hotel Management declared by recognized University/Institution.
TA07	Technician Apprentice (Hotel Management & Catering Technology)	Diploma (FIRST CLASS) in Hotel Management / Hotel Management & Catering Technology / Hospitality & Hotel Administration / Catering Science & Hotel Management declared by recognized University/Institution/State Board of Technical Education.
TA08	Technician Apprentice (Electronics & Communication Engg.)	Diploma (FIRST CLASS) in the relevant field declared by State Board of Technical Education/University
TA09	Technician Apprentice (Mechanical Engg.)	
TA10	Technician Apprentice (Computer Engg./Computer Science/ Information Technology)	
TA11	Technician Apprentice (Electrical Engg.)	
TA12	Technician Apprentice (Commercial Practice/Secretarial Practice)	Diploma (FIRST CLASS) in Secretarial Practice/ Commercial Practice declared by recognized Central/State Technical Education Board/University.

General Conditions / Instructions:

1. Only Indian Nationals are eligible for applying.

2. **UPPER AGE LIMIT: 35 years as on 18/03/2016** (relaxation of 03 years in case of OBC and 05 years in case of SC, ST candidates. Age relaxation for PWD candidates is as per Govt. Rules.)

3. STIPEND : (i) Graduate Apprentice: Rs. 5000/- per month
(ii)Technician Apprentice: Rs. 3542/- per month

4. The period of training will be **one year** and trainees engaged will be registered under Apprentice Act, 1961.

5. **<u>Those who have undergone/are undergoing Apprenticeship training or have job experience for a period of one year or more are not eligible to be considered for the above Apprenticeship training.</u>**

6. The percentage of marks in qualifying exam (Diploma/Degree) declared by the recognized Board/University will be considered in order to short list candidates.

7. Sandwich course, private degree/diploma, short term courses, degree/diploma in other disciplines/areas, candidates pursuing higher studies (B.E./B.Tech in case of Diploma holders & M.E/M.Tech in case of Graduates) etc. need not apply. Result awaited cases will not be considered.

8. The trainees will have no claim whatsoever for employment in Space Applications Centre or any other units of Indian Space Research Organization / Department of Space after completion of the training period.

9. No interim correspondence will be entertained.

10. Canvassing in any form will be a disqualification.

11. Empanelment / short listing of candidates will be on the basis of information furnished in the on-line application. ***If any discrepancy in name, age, Diploma/Degree percentage & year of passing, caste/tribe etc. is found regarding the data in on-line application at any stage, it will be considered as disqualification of the candidature and the candidate will have no claim for Apprenticeship training.***

12. Only short listed / empanelled candidates will be called for documents verification and further process subject to availability of vacant positions for Apprenticeship. **Candidates will have to produce all the relevant documents in original (date of birth proof, mark sheets, testimonials & certificates of all educational qualification, caste/tribe/disability certificate in prescribed format (if applicable)) as and when asked for, failing which the candidate will be considered disqualified for Apprenticeship training**.

13. If the candidate does not meet the prescribed criteria of fitness at the time of joining, his/her candidature will automatically be cancelled and he/she would have no claim for Apprenticeship training.

<u>Contact No.:</u>

For general inquiry	079-26913020 /22/23
Only for Technical queries	079-26912057

HOW TO APPLY:

- Application should be registered ***on-line only***. Read General Conditions/Instructions for filling the online application carefully.

- Follow instructions carefully while filling application.
  - You would require valid e-mail ID to register. You can register only once using this e- mail ID.
  - Enter correct data in the relevant columns as required. ***The data received in the online application will be considered as final. No change will be allowed once the application is submitted. If any discrepancy is found regarding the data in online application at any stage, it will be considered as disqualification of the candidate.***
  - If the consolidated mark sheet / certificate specify CGPA / OGPA / CPA, **convert the same in terms of equivalent percentage. Attach certified formula to convert CGPA/OGPA/CPA into percentage alongwith hardcopy of the Application summary.**
  - The application form is divided in 3 parts:
    - a. Personal details
    - b. Education
    - c. Other information
  - Field marked with * is a mandatory field and requires to be filled.
  - In the **3rd Part 'Other Information'**, you are required to fill the characters shown in the image as a security for application. In case the image displayed is not clear, remove the temporary internet files of the browser and click the **'Regenerate Image'** button. A new image will be generated and you can proceed further by entering the characters of the image.

    NOTE: **Application can be submitted only once. Hence clicking the 'SUBMIT' button is a critical step, as no corrections will be possible subsequently. So you should ensure once again that the information is correct before submitting.**

- Upon registration / submitting application, applicants will be provided with a 14 digit **Online Registration Number**, which should be carefully preserved for future reference as this will be used for all future correspondence.

- After registration, take two print-outs of the application summary. For printing ensure that the computer is connected to a printer with A4 size paper and header and footer are removed from page setup. In case printer is not available, you can save the form and print it at your convenience. **Please note that site will not be open for printing after 20:00 hours of 18/03/2016.**

- Retain one printed copy with you and forward the other copy duly signed as per directions given below: It is mandatory to send hard copy of on-line application summary with signature and colour photograph pasted in the appropriate column along with self-attested copies of following documents:
  - **date of birth proof,**
  - **mark card/Degree certificate of qualifying exam (Degree/Diploma) showing percentage of marks in Degree/Diploma declared by the recognized Board/University/Institution,**
  - **caste / tribe certificate / disability certificate (if applicable).**

- Hard copy of application summary alongwith the documents should reach to the following address super scribing the Advertisement Number: SAC: 01/2016, Post Code, Position and Registration Number on the front side of the cover and should reach on or before **28/03/2016 through ordinary post only:**

Administrative Officer (Rmt.),
Personnel & General Administration
Building No. 30-D, Nr. Security Gate,
Space Applications Centre (ISRO),
Ambawadi Vistar P.O.,
Jodhpur Tekra, Ahmedabad – 380 015 (Gujarat)

- Applications received without photograph/signature/documents mentioned above etc. will be rejected.

- The Centre will not be responsible for any postal delay.

- Caste or Tribe Certificate / Persons with Disabilities (PWD) Certificate for all reserved categories should be submitted in the prescribed format as given below:
    - Scheduled Caste/Scheduled Tribe
    - Other Backward Classes
    - Persons with Disabilities

IMPORTANT DATES:	
Opening date for Online Registration:	**01/03/2016**
Closing date for Online Registration:	**18/03/2016**
Closing date for receiving hard-copy of the application summary & documents:	**28/03/2016**