வரிசை எண்
Serial No. 11412

வங்கியின் கேட்டுரிமை ஓலை விண்ணப்பத்துடன்
Demand Draft should be submitted with the Application.

வங்கியின் பெயரும் இருப்பிடமும் Name and Place of Bank	....
கேட்டுரிமை ஓலை எண். *Demand Draft No.*	....
தொகை ரூ. *Amount Rs.*	....
தொகை செலுத்திய நாள் *Date of Payment*	....

ARABIC / URDU / PERSIAN

விண்ணப்பப்படிவ கட்டணம் ரூ.25/-

APPLICATION FEE Rs.25/-

கீழைக்கலைப் பட்ட முதனிலை

O.T. Entrance / Preliminary / Final

சென்னைப் பல்கலைக்கழகம்
UNIVERSITY OF MADRAS

புலவர் - தமிழ் நீங்கலாக
Except, Pulavar Tamil

பதிவு செய்தற்குரிய விண்ணப்பத்தாள்
Form of Application for Registration

கீழைக்கலைப் பட்ட முதனிலைத் தேர்வு, ஏப்ரல் 20...
ORIENTAL TITLE PRELIMINARY EXAMINATION, APRIL 20....

EXAMINATION CENTRE Change of centre will not be granted தேர்வு மையம் மைய மாற்றத்திற்கு இசைவு அளிக்கப்பட மாட்டா		
மாணவரின் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) Name of the Candidate to be written in English	தடித்த எழுத்துகளில் IN BLOCK LETTERS	
*Register No.		
மாநில மொழியில் Name in Regional Language (Tamil)		ஒளிப்படத்திற்குரிய இடம் SPACE FOR PHOTOGRAPH (தனிப்படிப்பு / தேர்வில் தவறிய மாணவர்களுக்கு மட்டும்) கேட்டுக் கொள்ளப்பட்டவாறு கையொப்பமிடப்பட்ட ஒளிப் படத்தின் ஒருபடி. இங்கே ஒட்டப்பட வேண்டும். இன்னொரு படி விண்ணப்பத்துடன் அனுப்பப்பட வேண்டும் (Only for all Failed / Private study candidates) One Phot copy duly signed as instructed, is to be pasted here and the other to be sent along with this application.
பெற்றோர் மாத வருவாய் ரூ. Parental Income per Month Rs.		
வயதும் பிறந்த நாளும், பிறந்த ஊர் Age, Date of birth & Place of Birth		
தந்தை அல்லது பாதுகாவலரின் பெயரும் தொழிலும் Name and Occupation of Father or Guardian		
முகவரி Address போன் எண். Phone No.		
மாணவர் பயின்ற கல்லூரியின் பெயர் College at which the Candidate studied		காலம் Period
Name of the Community Backward/Scheduled/Caste./Tribe		
1. விலக்கு ஆணை எண்ணும், நாளும் **விண்ணப்பத்துடன் விலக்கு ஆணையின் மூலப்படி இணைக்கப்பட வேண்டும்,** முன்னரே அனுப்பப்பட்டு இருந்தால் இப்பகுதி நிறைவு செய்யப்பட வேண்டியது இல்லை. Exemption Order No. and Date : **The Original Order of Exemption should be enclosed along with the application** (This Column need not be filled in, if already submitted previously)		
2. மாணவர்கள் தாம் எழுதவிருக்கும் தேர்வின் பெயரையும் கேட்கப்படும் வேறு தகவல்களையும் தருக. Candidate should state the title of the Examination for which he/she is appearing, and other detailes asked for.		

Total No. of Paper appearing with code nos. Title of the Paper	Code No.
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

*Candidate appearing for the first time need not write the register number

(i) அப்சல்-உல்-உலாமா: மொழி பெயர்ப்புக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மொழி (உருது, தமிழ் அல்லது மலையாளம்) அல்லது கட்டுரைப் பாடப்பகுதியும் பொதுவும்) Afzal-ul-Ulama Language selected for Translation, (Urdu, Tamil or Malayalam) or Composition (Textual and General)	
(ii) முன்ஷி-இ-பஸில் Munishi-i-Fazil	
(iii) அடிப்-இ-பஸில்-துணைப்பாடத்திற்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மொழி : விதிக்கப்பட்ட பாடப் புத்தகங்களுக்காக தமிழ் அல்லது பெர்சியன் Adib-i-Fazil Language selected for subsidiary (i.e) for PTB. Tamil or Malayalam or Persian	
3. கீழைக் கலைப்பட்ட முதனிலைத் தேர்வில் தேர்ச்சி பெறாத மாணவர்களும் தேர்வுக்கு வராதோரும் தாம் இறுதியாகச் சென்ற தேர்வு பற்றிய சரியான தகவல்களைத் தருதல் வேண்டும். மதிப்பெண் பட்டியலின் நகலை இணைக்கவும். Previously failed and absent candidates in O.T. Preliminary Examinations should state their last appearance, giving correct details and also enclose the xerox copy of mark statement	ஆண்டு......................... Year பதிவு எண்..................... Register No. தேர்வு மையம்................. Centre
4. மாணவர்கள் பின் வருவனவற்றுள் தமக்குப் பொருந்தும் தகவல்களைத் தருதல் வேண்டும். Candidate should state the relevant particulars for the following:	
(i) கீழைக்கலைப்பட்ட நுழைவுத் தேர்வில் முன்னரே தேர்ச்சிப் பெற்ற ஆண்டு, பதிவு எண்., தேர்வு மையம் ஆகியன. மதிப்பெண் பட்டியலின் நகலை இணைக்கவும். Already passed the E.T. to O.T. Examination the year Reg. No. & the Centre and also enclose the xerox copy of mark statement	
(ii) பள்ளி இறுதி வகுப்புத் தேர்ச்சி பெற்ற ஆண்டு, பதிவு எண். மாதம், ஆண்டு ஆகியன. +2 / S.S.L.C. passed and Reg. No. Month & Year.	
(iii) அரசு நுழைவுத் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்ற ஆண்டு, பதிவெண் ஆகியன, இத்தேர்வுக்கு தகுதி பெற்றுள்ள படிப்பு Government Entrance Examination Passed, Reg. No. Month & year of passing & eligible for the course of study	
5. மாணவர்கள் முன்னரே (1) சிரோமணி (2) வித்துவான் (3) இப்பல்கலைக்கழகத்தின் வேறு பட்டம் எவற்றிலேனும் தேர்ச்சி பெற்றிருப்பின் தேர்வின் பெயர், பதிவெண், ஆண்டு இவற்றைக் குறிக்க If the candidate has already qualified: (1) Siromani (2) Vidvan (3) Any other title of this University, Name of Examination, Reg. No. and the year of passing the same should be stated.	
கல்வி நிறுவன வழித் தேர்வுக்கு முதன் முறையாகச் செல்லும் மாணவர், அந்நிறுவன முதல்வரின் கையொப்பத்தை இங்குப் பெறுதல் வேண்டும். Signature of the Principal, if appearing through the Institution for the first time.	

இடம் ....
Station :

நாள் ....
Date :

மாணவர் கையொப்பம் ....
Signature of the Candidate

ஆசிரியர்கள் உள்ளிட்ட தனிப்படிப்பு மேற்கொள்ளவோருக்கான சான்றிதழ்

CERTIFICATE FOR PRIVATE CANDIDATES INCLUDING BONAFIDE TEACHERS.

ஏப்ரல் 20.......................கீழைக்கலைப்பட்ட முதனிலைத் தேர்வுக்குச் செல்லும்..........................அவர்கள் எனக்கு நன்கு அறிமுகமானவர். இவ்விண்ணப்பத்துடன் அனுப்பப்படும் இவரது இரண்டு ஒளிப்படங்கள் (முன் பக்கங்களில்) கையொப்பமிட்டுச் சான்றளித்துள்ளேன்.

I certify that .... candidate for the Orient Title Preliminary Examination, April 20,.................... is personally known to me and that I have also attested the two copies of the candidates's photograph submitted with this application. (Front portions of the photos).

சான்றளிப்பவரின் அலுவலக முத்திரை
Office Seal of Attestor

கையொப்பம்
Signature

பதவி
Designation

குறிப்பு : இத்துடன் இணைக்கப்பட்டு மாணவருக்குரிய பொதுக் குறிப்புகள் என்னும் பகுதியைக் காண்க.
Note : Please see the enclosed General Instructions to Candidates.

UNIVERSITY OF MADRAS
ORIENTAL TITLE EXAMINATION, APRIL 20......
O.T. PRELIMINARY - ARABIC / URDU / PERSIAN
HALL - TICKET

Affix PHOTOGRAPH 6cm x 8cm here duly signed by the candidate.

Photo to be attested by the Principal/Gazetted Officer

Examination Centre (in Block Letters)

Name of the candidate
(in Block letters as
registered in the University Records) ....

Register No. ☐☐☐☐☐☐☐☐

*Candidate appearing for the first time need not write the register number

Total No. of Paper appearing with code nos. Title of the Paper	Code No.
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

(1) ....
Signature of the candidate (at the time of applying)

(Counter signature of the Principal with college Seal)

(2) ....
Signature of the candidate (When it is issued by the
.... Principal of the Centre)

Controller of Examination.

University Centenary Buildings,
Chepauk, Chennai - 600 005.

[P.T.O.]

IMPORTANT INSTRUCTIONS

1. Candidates should obtain their correct Hall-Tickets of the examination for which they are appearing.

2. Candidates who finish their written Examinations, should stand up in their places and should handover their answer papers personally, to one of the Superintendents of that Hall.

3. No candidates is expected to leave the hall, unless, the candidate has handed over the answer papers to the Superintendent.

4. Candidates should write only their **REGISTER NUMBERS** on the answer books. They are prohibited from writing their names on any part of their Answer Books.

5. Candidates must satisfy the Chief Superintendent as to their identity. The Certificates of identity taken by them must contain their signatures.

6. Any discrepancy in respect to name and initials should be immediately brought to the notice of the Controller of Examinations, University of Madras, Chennai - 600 005.

7. Candidates should not write answers on the cover page of the main answer book, under any circumstances.

8. Candidates are warned that failure to observe the Instructions given above will involve in the rejection of their answer papers.

9. This Hall-Tickets should be preserved so as to enable the candidates to furnish the correct Register Number in any correspondence later on with this Officer relating to this examination.

10. Candidates who have passed the qualifying examination of other Universities and on whose behalf recognition has not been granted or pending or have applied for recognition, should note that they are provisionally permitted to take the examinations at their own risk, pending grant of recognition by the University.

11. The examinations will be held on the Scheduled dates mentioned in the Time-Table.

12. Candidates should write their register number in the space provided on the Main Answer Book.

மாணவர்களுக்குரிய பொதுக் குறிப்புகள்
GENERAL INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

குறிப்பு : மாணவர்களுக்குரிய பொதுக் குறிப்புகள் என்னும் இப்பகுதித்தாளை விண்ணப்பத்தினின்றும் தனியே பிரித்து மாணவர்கள் தாமே வைத்துக் கொள்ளலாம்.

Note : Instructions to be detached and retained by the candidates for guidance

1. கீழைக்கலைப் பட்ட நுழைவுத் தேர்வு, முதனிலை, இறுதிநிலைத் தேர்வுகள் பொதுவாக ஏப்ரல் திங்கள் முதல்வாரத்தில் தொடங்கும்.

   The Entrance Test to Oriental Title, Preliminary and Final Examinations will ordinarily commence from first week of April

2. உரிய காலத்தில் தேர்வுகள் தொடங்கும் சரியான நாள்கள் நாளிதழ்களில் வெளியிடப்படும். முதன் முறையாகத் தேர்வு எழுதவிருக்கும் தனிப்படிப்பு மாணவர்கள் இப்பல்கலைக் கழகத்தில் முன்னர் பெற்ற விலக்காணையின் <u>மூலப் படியைத் தம் விண்ணப்பத்துடன் அனுப்புதல் வேண்டும்.</u> இவ்வாணை இல்லா விண்ணப்பம் ஏற்கப்படாது. தேர்வு விண்ணப்பம் பெறவிழைவோர் தம் முகவரியுள்ள போதிய அஞ்சல் தலை ஒட்டப்பட்ட உறையினை அனுப்புதல் வேண்டும். ஒளிப்படம் தொடர்பான தகவல்களுக்கு மறுபக்கம் பார்க்க.

   The exact dates will be published in the Dailies. PRIVATE Candidates, who are appearing for the first time should send the Original order of exemption obtained from this University previously along with their applications. **<u>Applications without the order of Exemption</u>** will be liable for cancellation. Every candidate should send a self addressed and sufficiently stamped envelop whenever he/she applies for a form of application for this Examination. For special Instructions regarding Photos, please see overleaf.

3. **<u>தேர்வில் தேர்ச்சி பெறாதவர்களின் விலக்காணை இவ்வலுவலகத்திலேயே வைத்துக் கொள்ளப்படும். இம்மாணவர்கள் மறுபடியும் தேர்வுக்கு விண்ணபிக்கையில் விலக்காணை அனுப்ப வேண்டுவதில்லை.</u>**

   <u>Order of Exemption of candidates who fail at the examination will be retained in this Office. Such candidates will not be required to produce them again for subsequent appearance.</u>

4. முதன் முறையாக இத்தேர்வு எழுத விண்ணபிக்கும் தனிப் படிப்பு மாணவர்கள் வருகைப் பதிவு விலக்காணை வேண்டி சூலை முதல் நாளுக்கு முன்னரே விண்ணபிக்க வேண்டும் விலக்காணை ஆட்சிக்குழுவால் ஏற்கப்பட வேண்டும். இவ்வாறில்லாத நிலையில் மாணவர்கள் தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

   Candidates applying for this examination for the first time after Private Study, will not be permitted to sit for the examination, If exemption from the production of the attendance Certificate had not been applied for before the 1st July immediately preceding the Examination and granted by the Syndicate.

5. பணம் செலுத்துவோர் பாரத ஸ்டேட் வங்கியிலோ அல்லது தேசிய மயமாக்கப்பட்ட வங்கியிலோ அல்லது விதிக்குட்பட்ட வங்கியின் மூலமாகவோ பதிவாளர் சென்னைப் பல்கலைக் கழகம் என்னும் முகவரிக்கு கேட்டுரிமை ஓலை செலுத்த வேண்டும். **<u>இவ்வோலையுடன் தேர்வு விண்ணப்பங்கள் பிப்ரவரி மாதம் மூன்றாம் வாரத்திற்குள் தேர்வு ஆணையருக்கு சேருமாறு அனுப்பப்பட வேண்டும்.</u>**

   All fee shall be remitted only **in favour of The Registrar, University of Madras,** by designation only. Remittance shall be made only by "Demand Draft" drawn in any State Bank of India or Nationalised Bank or Scheduled Bank. Application for admission to this examination together with the Demand Draft must be forwarded so as to reach the Controller of Examinations not later than third week of February.

6. (i) தேர்வுக் கட்டணம் வருமாறு :

   The Examination Fees as follows

ஒவ்வொரு தாளும் ... ... Each Paper	**Rs.65/-**
மதிப்பெண் பட்டியல் ... ... Mark Statement	**Rs.50/-**
விண்ணப்பப் படிவம் ... ... Application Form	ரூ. 25/-

   (ii) குறித்த நாளிற்குப்பிறகு 10 தினங்களுக்குள் வரும் தேர்வு விண்ணபங்கள் ரூ.100/- ஒப்புக் கட்டணத்துடன் ஏற்கப்படும் : (மார்ச் திங்கள் 01 தேதி வரையில்)

   The applications for admission to examination within 10 days after the date specified will be accepted only on to payment of a penalty fee of Rs. 100/- (Till 1st March)

மேலே குறித்த நாட்களுக்குப் பிறகு எச்சூழலிலும் விண்ணப்பமும், கட்டணமும் ஏற்கப்படமாட்டாது.

The Application and fees with not be accepted after the prescribed date.

7. ஒரு முறை செலுத்தப்பட்ட கட்டணம் எக்காரணத்தைக் கொண்டும் மீட்டளிக்கப்படமாட்டாது. அடுத்த தேர்வுக்கும் ஏற்கப்படமாட்டாது.

The fee once Paid will. not be refunded or held over for a subsequent Examination under any circumstances.

8. மாணவர்கள் தம் விண்ணப்பங்கள் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் சேர்ந்தமை குறித்துக்கோரும் தகவல்களுக்கு உடனே உரிய விடைகள் அளிக்கப்படமாட்டா. முழுமையான தகவல்கள் இணைக்கப்பட்டிருந்தாலும், விண்ணப்பங்களை ஒழுங்குபடுத்தித் தொகை வகை செய்த பின்னரே தக்க விடையளிக்க இயலும். ஆகவே இக்காலங்கடந்த விடைக்குக் காத்திராமல் மாணவர்கள் அனுப்பும் விண்ணப்பங்களைப் பதிவஞ்சலில், அஞ்சல் ஏற்புச் சீட்டு (Acknowledgement Due) இணைத்து அனுப்புதல் நலம், இதனால் உடனே தம் விண்ணப்பம் சேர்ந்தமையை எளிதில் அறிந்து கொள்ளலாம்.

Enquiries from candidates as to the receipt of their applications in the office of the Registrar, will not receive any attention. It will not be possible for the office to reply to enquiries, regarding the receipt of applications in the office till they are sorted out and arranged and reply to such enquiries will be delayed even though full particulars are furnished, Candidates are therefore advised to send their applications by registered post with acknowledgement due so that they may have a ready means of knowing that their applications have reached this office.

9. பல்கலைக் கழகத்தில் பதிவாகியுள்ளவாறு அல்லது தாம் பெற்ற விலக்காணையில் உள்ளவாறு மாணவர்கள் தம் பெயரை ஆங்கிலத்திலும், தாய்மொழியிலும் குறித்தல் வேண்டும். பெயர் மாற்றம் ஏதேனும் முன்னரே பல்கலைக் கழகத்தினால் ஏற்கப்பட்டிருப்பின் அதற்கு முன்னர் பல்கலைக்கழகத்தில் பதிவாகியிருந்த பெயரையும் குறித்தல் வேண்டும்.

Candidates must write their names in English as well as in their Mother Tongue as previously enrolled in the University records or in accordance with the entry in the order of Exemption granted to them (If a change in the name has been recognised by the University the name under which the Candidate had already been enrolled in the University records should also be given)

10. மாணவர்கள் தம் வயதை விழிப்பாகக் குறித்தல் வேண்டும். பிறந்த நாள், மாதம், ஆண்டு ஆகியவற்றைச் சரியாகக் குறித்தல் வேண்டும். மேலும் விண்ணப்பிக்கும் நாளில் தாம் எய்தும் சரியான வயதையும் குறித்தல் வேண்டும். இத்தகவல்களை அளிக்க இயலாதோர் விண்ணப்பிக்கும் நாளில் தாம் பிறந்த நாளையும், மலையாள ஆண்டு முறைப்படி குறிப்பின் அதற்கிணையான கிறித்துவ ஆண்டு முறைப்படியும் குறித்தல் வேண்டும்.

Candidates must be careful in entering their age. Those who can give the exact date of their birth should enter the day of the month and the year in which they were born as well as their actual age on the date of application. Those who are unable to give this information must enter the number of years and the number of calendar months they have completed on the date of application. Candidates giving their age and date of birth in the Malayalam Era, should also state the corresponding year and date in the Christian Era.

11. அஞ்சல்வழித் தாமதமின்றித் தொடர்பு கொள்ள ஏதுவாகச் சரியான / தெளிவான முகவரியினை மாணவர்கள் குறித்தல் வேண்டும்.

Candidate are requested to give such a complete address as would ensure any communication by post reaching them without delay.

12. மாணவர்கள் முன்னரே பல்கலைக் கழக நுழைவுப் பதிவினைச் செய்யாதிருப்பின் ரூ.25/- செலுத்திய கேட்டுரிமை ஓலையையும் பதிவு வேண்டும் மடலையும் தேர்வு விண்ணப்பத்துடன் இணைத்தனுப்புதல் வேண்டும்.

If the candidates have not already Registred themselves as Matriculates of this University they should send a separate Demand Draft for Rs.25/- to themselves to register together with a covering letter while submitting the application form for the Examination.

13. மாணவர்கள் தமக்குத் தொடர்புள்ள அறிமுகமான இடங்களில் உள்ள தேர்வு மையங்களில் மட்டுமே தேர்வெழுத உரிமை வழங்கப்படுவர். ஈண்டுத் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் தேர்வு மையத்தை மாணவர்கள் பின் எக்காரணத்தைக் கொண்டும் மாற்றிக் கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

Candidates will be permitted to appear for the Examinations only at centres where they have known or can be identified and the place of Examinations first given cannot, be changed after Registration under any circumstances.

14. மாணவர்கள் தாம் தேர்வெழுதவிருக்கும் தேர்வு மையத்தின் முதன்மை மேற்பார்வையாளரிடம் தேர்வு தொடங்குவதற்கு மூன்று நாட்களுக்கு முன்னரே தம் தேர்வக நுழைவுச் சீட்டினை (Hall-Ticket) பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

Candidates must obtain their Hall-Tickets from the Chief Superintendents of the respective centres at which they are to be examined during the three days before the commencement of the Examination.

15. தேர்வு முடிவு வெளிவந்தபின் தனிப்படிப்பு மாணவர்களின் மதிப்பெண் பட்டியல் அவரவர் தேர்வெழுதிய கல்லூரி முதல்வர்களுக்கு அனுப்பப்படும். மதிப்பெண் பட்டியல் பதிவஞ்சலில் பெறுதற்குப் போதிய அஞ்சல்தலை ஒட்டப்பெற்ற பதிவஞ்சல் உறையினை உரிய மேற்பார்வையாளரிடம் அளித்தல் வேண்டும். கல்லூரி வழி பயின்ற மாணவர்களின் மதிப்பெண் பட்டியல் அக்கல்லூரி முதல்வர்களுக்கு அனுப்பப்படும்.

The Statements of Marks for all the Private candidates who have paid the prescribed fee will be sent to the Principals of the Colleges where they appearing for the examination and for the candidates appearing through the Institution the statement of marks will be sent to the respective institutions after the Publication of results. A sufficiently self addressed stamped envelope thereon should be handed over to the Chief Superintendent concerned for obtaining the Statement of marks from him by Registered Post.

16. தேர்வு மையங்கள் : Examination Centres

ஆசிரியர்கள் உள்ளிட்ட தனிப்படிப்பு மேற்கொள்வோர் பின்வரும் தேர்வு மையங்களுள் ஒன்றினைத் தேர்ந்தெடுத்தல் வேண்டும்.

Private Candidates including Bonafide teachers should select any one of the following centres :

கீழே குறிக்கப்பட்டுள்ள இடங்களில் தேர்வு நிகழும் :

The Examination will be held at the following places :

(மாணவர்கள் தம் தேர்வு மையத்தை விழிப்பாகக் குறித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பம் பெறப்பட்ட பிறகு மைய மாற்றம் அனுமதிக்கப்படமாட்டாது).

(Candidates should be careful while entering centres in their application Change of centre will bot be granted)

வாணியம்பாடி	Vaniyambadi
வேலூர்	Vellore
சென்னை	Madras

17. கீழைக்கலைப் பட்டத் தேர்வு ஆண்டுக்கொரு முறைதான் நடத்தப்படும். அதாவது ஒவ்வொரு ஏப்ரல் மாதத்தில் நடத்தப்படும். செப்டம்பரில் தேர்வு நிகழாது.

Oriental Title Examination will be held only once in a year (i.e.) in every April and not in September.

தனிப்படிப்பு மாணவருக்கு மட்டும் உரிய ஒளிப்படங்கள் தொடர்பான சிறப்புக் குறிப்புகள்
SPECIAL INSTRUCTIONS WITH REGARD TO PHOTOS FOR PRIVATE CANDIDATES ONLY

18. தனிப்படிப்பு மாணவர் அனைவரும் தம் தேர்வு விண்ணப்பத்துடன் அண்மையில் எடுக்கப்பட்ட ஒளிப்படத்தின் 6 செ.மீ X 8 செ.மீ. அளவுள்ள தெளிவான இரு படிகளை அனுப்புதல் வேண்டும். விளிம்புகள் நீங்கலாக படம் மட்டும் 5 செ.மீ X 5 செ.மீ அளவு உடையதாக இருத்தல் வேண்டும், படம் மாணவரின் மார்புவரை தோற்றம் காட்டுவதாக இருத்தல் வேண்டும். படத்தின் ஒவ்வொரு படியும் 1.5 செ.மீ மேல் விளிம்பும் 2.5 செ.மீ கீழ் விளிம்பும் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும். படத்தின் முன்பக்க மேல் விளிம்பில் மாணவர் கையொப்பமும் கீழ் விளிம்பில் சான்றளிக்கும் அலுவலரின் கையொப்பமும் இருத்தல் வேண்டும்.

All candidates appearing after PRIVATE STUDY should submit with their applications, two clear recent copies of photograph in the size of 6 cm x 8 cm. The actual size (excluding the margins) of the photos furnished should be 5 cm x 5 cm showing the breast of the candidate. Each copy of the photo print should have a margin of 1.5 cm at the top and 2.5 cm width at the bottom. The signature of candidate must be affixed along the margin at the top and that of the certifying Officer should be along the margin at the bottom. (Front portion of the photos).

19. படத்தின் ஒருபடி இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள உரிய பகுதியில் ஒட்டப்படுதல் வேண்டும். மற்றொருபடி எளிதில் பிரித்து எடுக்கத்தக்க வகையில் தனியே விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

One copy of the photograph should be pasted in the space marked in the application form and the other to be securely fastened to the application in such a matter that it should be easily detached from the application.

20. மாணவர் படத்தின் மேல் விளம்பில் தெளிவாகத் தமது கையொப்பம் இட்டிருத்தல் வேண்டும். இக்கையொப்பம் விண்ணப்பத்தின் ஈற்றில் மாணவர் இடும் கையொப்பத்தோடு முற்றிலும் பொருந்துவதாக அமைதல் வேண்டும்.

The Candidate should sign his/her full signature along the top margin of each of the photo copies on the front portion. The Signature on the photo copies should confirm in every detail to the Signature at the bottom of the application.

21. கையொப்பமிடப்படாத ஒளிப்படங்கள் உள்ள விண்ணப்பங்கள் விதிப்படி பதிவு செய்யப்படமாட்டாது.

Application received without photos duly signed as per rules will not be registered

22. மாணவரின் ஒளிப்படத்தின் ஒவ்வொரு படியும் பின்வருவோர் ஒருவரால் மட்டுமே சான்றொப்பம் இடப்பட வேண்டும். மைய / மாநில அரசால் பதிவு பெற்ற அலுவலர் (Gazetted Officer); இப்பல்கலைக் கழகத்தோடு இணைந்த கல்லூரிகளின் முதல்வர்கள்; கீழைக்கலைக் கல்லூரி முதல்வர்கள்; பல்கலைக் கழக நுழைமுகப் பள்ளி (Matriculation School) முதல்வர்கள்; மாநில அரசால் ஏற்கப்பட்ட பள்ளித் தலைமையாசிரியர் / தலைமை ஆசிரியைகள் இராணுவ ஆணை அலுவலர்; சென்னைப் பல்கலைக் கழக ஆட்சிக்குழு பேரவை, கல்விக்குழு, பாடதிட்டக்குழு உறுப்பினர்கள்.

Each copy of the candidates Photograph should be attested by the following persons only Gazetted Officers-Central or State; Principals of College affiliated to this University; Principals of Oriental Title Colleges Principals of Matriculation Schools; Headmasters of Headmistresses of Government recognised High Schools in the State, Military Commissioned Officer; members of the Syndicate, the Senate, the Academic Council and Board of Studies of the University of Madras.

23. ஒளிப்படத்தில் சான்றொப்பம் இடுபவர் விண்ணப்பத்தில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள உரிய இடத்திலும் கையொப்பமிட்டு மாணவரைத் தாம் அறிந்தமைக்குச் சான்றளித்தல் வேண்டும்.

The Officer who has signed the Photograph should also certify in the space provided for this purpose in the application form to his personal knowledge of the Candidate.