மனோன்மணியம் சுந்தரனார் பல்கலைக்கழகம்
திருநெல்வேலி

MANONMANIAM SUNDARANAR UNIVERSITY
TIRUNELVELI

அலுவலகத்தில் நிரப்பப்பட்ட படிவங்கள் உரிய
கட்டணத்துடன் பெற்றுக்கொள்ளும் கடைசி நாள் : **10.10.2012**
Last date for receipt of filled in Applications: 10.10.2012

2012 - ஆம் ஆண்டுக்குரிய பட்டமளிப்பு விழாவில் கலந்து கொள்ள விண்ணப்பம்
Application for admission to Annual Convocation - 2012

1.

பதிவு எண் Reg. No.	மாதம் Month	ஆண்டு Year	முதன்மைப்பாடம் Major Subject	முதன்மைப் பாடத்தில் தோச்சி வகுப்பு Class obtained in Major	எந்தப் பாடத்துக்காள விண்ணப்பம் Name of the Degree for which application is made	தேர்வு எழுதிய மையத்தின் எண் Centre Code

2.

மாணாக்கர் பெயர் Name of the Candidate	தமிழில் (in Tamil)	ஆங்கிலத்தில் (in English)
(அ) தந்தை பெயர் Name of Father		
(ஆ) தாயார் பெயர் Name of Mother		
(இ) முதலெழுத்தின் விரிவு Expansion of Initial		

3 பாலினம் / sex — ஆண் / பெண் Male / Female

4. படித்த கல்லூரி / College where studied — படித்த ஆண்டு / Year of study :

5. தொலைநெறிக் கல்வி / If studied through DD & CE — படித்த ஆண்டு / Year of study :

6. தகவல் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
Address to which communication is to be sent
பெயர் / Name :
தந்தை பெயர் / Father's Name :
விலாசம் / Address :

மாவட்டம் மற்றும் அ.கு. எண் :
District with Pincode
தொலைபேசி எண் / Phone Number :

7. தேர்ச்சி பெற்ற தகவல்கள் / Details of Examinations passed :

Course	Subject	Register No.	Month & year of passing	Class
Graduate level				
P.G. level				
Professional course				
Other, if any				

8. இணைப்புகள் / Enclosures :
   1. தேசிய மயமாக்கப்பட்ட வங்கி ஒன்றில் ரூ. _____ பெறப்பட்ட கேட்போலை
      Demand Draft for Rs. _____
   2. இப்பட்டப்படிப்பிற்குரிய சான்றளிக்கப்பட்ட மதிப்பெண் பட்டியல் மற்றும் தற்காலிகச் சான்றிதழ்களின் ஒளி அச்சு நகல்
      Attested Xerox copy of Mark Statement and Provisional Certificate
   3. முன்னர் பெற்ற பட்டயச்சான்றிதழின் சான்றளிக்கப்பட்ட ஒளி அச்சு நகல்
      For PG courses attested Xerox copy of Previous Degree.

இடம் / Place
நாள் / Date

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்
Signature of the Applicant

பல்கலைக்கழகத்திற்கு அனுப்பலாகிறது
FORWARDED TO THE UNIVERSITY

கையொப்பம்
கல்லூரி முதல்வர் / பல்கலைக்கழகத் துறைத் தலைவர்
தொலைநெறி தொடர் கல்வி இயக்குநர்
Signature of the Principal / Director D.D. & C.E. / H.O.D.

நாள்
DATE

அலுவலக முத்திரை
OFFICE SEAL

Note : The following candidates should enclose the attested Xerox copy of their previous degree

Ph.D., M.Phil. and P.G. courses, P.G. Diploma courses, M.Tech. Applications received without the attested Xerox copy of previous degree certificate will be rejected.

Candidates should not apply for two different degrees at a time.

MANONMAINAM SUNDARANAR UNIVERSITY
TIRUNELVELI

CONVOCATION - 2012

Instructions to the Candidates
(To be retained by the Candidate)

1. Procedure To Receive Convocation Application Forms :-
   (a) Applications can be received by post from the office of the Controller of Examination by sending a self addressed stamp envelope for Rs. 10/-
   (b) The application can be downloaded from the website www.msuniversity.org.in and www.msuniv.ac.in
2. (a) Aplications not received in the prescribed form, application without the required attested xerox copy and applications received after the due date, will be REJECTED AND THE FEES REMITTED CANNOT BE REFUNDED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.
3. FILLED IN APPLICATIONS SHOULD BE FORWARDED THROUGH THE PRINCIPAL OF THE COLLEGE / HEAD OF THE DEPARTMENT OF THE UNIVERSITY CONCERNTED / WITHOUT FAIL.
4. THE APPLICATIONS OF THE CANDIDATES WHO UNDERWENT THEIR COURSES THROUGH DD & CE SHOULD BE FORWARDED BY THE DIRECTOR, DD & CE, M.S. UNIVERSITY WITHOUT FAIL.
5. Ph.D. Candidates and Medalists alone are eligible to apply "IN PERSON". They may also apply in absentia.
6. All other candidates have to apply only in the form of "IN ABSENTIA"
7. The candidates who underwent their course through DD & CE should apply only in the form of "IN ABSENTIA"
8. ENQUIRIES FROM CANDIDATES AS TO THE RECEIPT OF THEIR APPLICATION IN THIS OFFICE WILL NOT RECEIVE ANY ATTENTION. Candidates are, therefore, advised to submit the application before the due date by Registered Post with Acknowledgement due.
9. Degree certificates for the regular college candidates will be sent to their College where they have last studied, after the convocation is over.

   The Degree certificate will not be sent directly or issued to the candidates in person, under any circumstances.
10. **THE FEES FOR CONVOCATION :**

	Application Fee
For Ph.D. candidates (in person)	Rs. 300 + 25
FOR ALL UG / PG / PROFESSIONAL AND OTHER DEGREE COURSES / PG DIPLOMA COURSES (IN ABSENTIA), THE CONVOCATION FEES ARE AS FOLLOWS:	
For those	
(a) who passed in November 2011 and April 2012	Rs. 300 + 25
(b) who passed between November 2006 (included) and April 2011 (included)	Rs. 400* + 25
(c) who passed in and before April 2006	Rs. 450* + 25
* It includes search fee	

11. Fee once paid will not be refunded or adjusted to subsequent convocation under any circumstances. (**Note** : The convocation fee should be remitted by way of Demand Draft drawn in favour of "THE REGISTRAR, MANONMANIAM SUNDARANAR UNIVERSITY", payable at "TIRUNELVELI" from any nationalised / scheduled bank and the application form to be sent to the Controller of Examinations).
12. The applicant should write his / her Name, Register number, Centre, Course and Convocation fee at the overleaf (backside) of the Demand Draft in pen, without fail.
13. Money orders, cheques, chalans, Indian Postal Orders, Treasury Chalans, etc., are not accepted.
14. 5 days prior to the date of convocation, admission card will be sent to the candidates who have applied for convocation "IN PERSON". On the date of Convocation, the candidates must appear in their correct academic robes.

மனோன்மணியம் சுந்தரனார் பல்கலைக்கழகம்
பட்டமளிப்பு விழா - 2012

(விண்ணப்பதாரர்கள் வைத்துக் கொள்க)

1. பட்டமளிப்பு விழா விண்ணப்பங்களை பெறுவதற்கான முறை :
   அ) Rs. 27/- தபால் தலை ஒட்டிய சுய விலாசமிட்ட நீள கடித உறை அனுப்புவதன் மூலம் பெறலாம்.
   ஆ) www.msuniversity.org.in, www.msuniv.ac.in என்ற இணையதளம் மூலமாக விண்ணப்பங்களை பெறலாம்.

விண்ணப்பதாரருக்கான வழிமுறைகள்

2. விண்ணப்பங்கள் குறிப்பிட்ட படிவத்தில் அமையாவிட்டாலும், தகவல் குறைபாடு உடையதாக இருந்தாலும் தேவையான சான்றளிக்கப்பட்ட ஒளி அச்சு நகல் இல்லாவிட்டாலும், உரிய நாளுக்குள் வந்து சேராவிட்டாலும், ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா. எந்தச் சூழ்நிலையிலும் கட்டணத் தொகை திருப்பி அளிக்கப்பட மாட்டாது.

3. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் சம்பந்தப்பட்ட கல்லூரி முதல்வர் / பல்கலைக்கழக துறைத் தலைவர் வழியாக அனுப்ப்பட வேண்டும்.

4. தொலைதூரக்கல்வி மற்றும் தொடர்கல்வித்துறை வாயிலாக படித்த மாணவர்கள் தங்களது விண்ணப்பத்தை இயக்குநர், தொலைதூரக்கல்வி மற்றும் தொடர்கல்வித்துறை மூலம் அனுப்ப வேண்டும்.

5. முனைவர் பட்டம் பெறுபவர்களும் பதக்கம் பெறுபவர்களும் மட்டுமே நேரடியாகப் பட்டத்தைப் பெற பட்டம் (in person) விண்ணப்பிக்க வேண்டும். அவர்கள் விரும்பினால் நேரில் வராமல் (in absentia) பட்டத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

6. மற்றவர்கள் பட்டம் பெற நேரில் வராமல் (in absentia) மட்டுமே விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

7. தொலைக்கல்வி & தொடர்கல்வி / வார இறுதிப்படிப்பு விண்ணப்பதாரர்கள் பட்டம் பெற நேரில் மட்டுமே விண்ணப்பிக்கலாம்.

8. விண்ணப்பங்கள் வந்து சேர்ந்தது பற்றிய விசாரிப்புகளைப் பல்கலைக்கழகம் ஏற்றுக் கொள்வதில்லை. எனவே கால தாழ்வு, அஞ்சலில் சேதம் ஆகியவற்றைத் தவிர்க்கும் வகையில் குறிப்பிட்ட நாளுக்கு முன்னதாகவே சான்றுடன் கூடிய பதிவஞ்சலில் விண்ணப்பங்களை அனுப்புமாறு கேட்டுக் கொள்கிறோம்.

9. நேரில் வராமல் பட்டம் பெற அனுமதிக்கப்பட்ட முறைசார் கல்வி மாணாக்கர் (Regular Students) உடைய பட்டச் சான்றிதழ்கள், பட்டமளிப்பு விழா முடிந்ததும் அவர்கள் பயின்ற கல்லூரிக்கு அனுப்பப் பெற்று கல்லூரி முதல்வர்களால் வழங்கப்படும். பட்டச்சான்றிதழ்கள் சம்பந்தப்பட்ட மாணவர்களுக்கு நேரிடையாகவோ அல்லது அவர்களது விலாசத்திற்கோ எந்த சூழ்நிலையிலும் அனுப்பப்படமாட்டா.

10. பட்டமளிப்புக்குரிய கட்டண விகிதங்கள் பின்வருமாறு.

	விண்ணப்பக் கட்டணம்
1. முனைவர் (பி.எச்.டி) நேரில், நேரில் வராமல்	- ரூ. 300 + ரூ. 25
2. மற்ற அனைத்துப் பட்டங்களுக்கும்	
அ) நவம்பர் 2011 மற்றும் ஏப்ரல் 2012 தேர்ச்சி பெற்றவர்களுக்கு	- ரூ. 300 + ரூ. 25
ஆ) நவம்பர் 2006 முதல் ஏப்ரல் 2011 முடிய உள்ள தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றவர்களுக்கு	- ரூ. 400* + ரூ. 25
இ) ஏப்ரல் 2006 மற்றும் அதற்கு முன்னும் நடந்த தேர்வுகளீல் தேர்ச்சி பெற்றவர்களுக்கு (*தேடுதல் கட்டணம் உட்பட்டது)	- ரூ. 450* + ரூ. 25

பட்டமளிப்புக்கான கட்டணம் கேட்பு வரைவோலையில் பதிவாளருக்குச் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

11. ஒருமுறை செலுத்தப்பட்ட கட்டணத்தை எக்காரணம் கொண்டும் திருப்பித் தரவோ, பின்வரும் பட்டமளிப்புக்கு ஈடுகட்டவோ இயலாது.

    (குறிப்பு : கட்டணத் தொகையினை "**Registrar, Manonmaniam Sundaranar University, Tirunelveli (payable at Tirunelveli)"** என்ற பெயருக்கு தேசிய மயமாக்கப்பட்ட வங்கியொன்றில் கேட்பு வரைவோலையாக (Demand Draft) எடுத்து தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரிக்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும்).

12. கேட்பு வரைவோலையின் பின்பக்கத்தின் இடதுபுறத்தில் விண்ணப்பதாரரின் பெயர், பதிவு எண், பட்டப்படிப்பு ஆகியவற்றை எழுதுக.

13. பணவிடை, இந்திய அஞ்சல் ஆணை, காசோலைகள், கருவூலப் பெறுகைச் சீட்டுகள் (Chalans) ஆகியன ஏற்றுக் கொள்ளப்படா.

14. நேரில் பட்டம் பெற விண்ணப்பித்தோருக்குப் பட்டமளிப்பு விழாவுக்கு 5 நாட்கள் முன்னதாக விழா அனுமதி அட்டை அனுப்பப் பெறும் பட்டமளிப்பு நாளில் விண்ணப்பதாரர்கள் சரியான கல்விப் பேருடை அணிந்திட வேண்டும்.